2024年部门预算信息公开目录

部门]预算公开表	
	部门预算收支总表	
	部门预算收入总表	
	部门预算支出总表	
	部门预算财政拨款收支总表	•
	部门预算一般公共预算财政拨款支出表	•
	部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表	1
	部门预算政府性基金预算财政拨款支出表	1
	部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表1	1
	部门预算财政拨款"三公"经费支出表	1
部广]预算信息公开情况说明	
	一、部门职责及机构设置情况	1
	二、部门预算安排的总体情况	1
	三、机关运行经费安排情况1	1
	四、财政拨款"三公"经费预算情况及增减变化原因	1
	五、部门整体绩效目标1	1

六、	部门项目预算安排情况及绩效目标	.25
七、	政府采购预算情况	. 31
八、	国有资产信息	. 32
九、	名词解释	32
十、	其他需要说明的事项	. 33

部门预算收支总表

426 赞皇县应急管理局

预算年度: 2024

	收入		支出				
序号	项 目	预算数	项 目	预算数			
栏次	1	2	3	4			
1	一、一般公共预算拨款收入	1536. 58	一、一般公共服务支出				
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出				
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出				
5	五、单位资金		五、教育支出	1.00			
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	60. 19			
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	24. 14			
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				

426 赞皇县应急管理局

预算年度: 2024

	收入		支出		
序号	项 目	预算数	项 目	预算数	
栏次	1	2	3	4	
20			二十、住房保障支出	21. 98	
21			二十一、粮油物资储备支出		
22			二十二、国有资本经营预算支出		
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	1547. 88	
24			二十四、预备费		
25			二十五、其他支出		
26			二十六、转移性支出		
27			二十七、债务还本支出		
28			二十八、债务付息支出		
29			二十九、债务发行费用支出		
30			三十、抗疫特别国债安排的支出		
31			三十一、人行科目		
32	本年收入合计	1536. 58	58 本年支出合计		
33	上年结转结余	118.62	年终结转结余		
34	收入总计	1655. 19	19 支出总计		

部门预算收入总表

426 赞皇县应急管理局

预算年度: 2024

	功能分类科目			本年收入								
序号	科目编码	科目名称	合计	小计	财政拨款 收入	财政专户 收入	事业收入	经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他收入	上年结转
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	1655. 19	1536. 58	1536. 58							118. 62
2	205	教育支出	1.00	1.00	1.00							
3	20508	进修及培训	1.00	1.00	1.00							
4	2050803	培训支出	1.00	1.00	1.00							
5	208	社会保障和就 业支出	60. 19	60. 19	60. 19							
6	20805	行政事业单位 养老支出	58. 79	58. 79	58. 79							
7	2080501	行政单位离退 休	33. 24	33. 24	33. 24							
8	2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	25. 55	25. 55	25. 55							
9	20899	其他社会保障 和就业支出	1.40	1.40	1.40							
10	2089999	其他社会保障 和就业支出	1. 40	1. 40	1. 40							
11	210	卫生健康支出	24. 14	24. 14	24. 14							
12	21011	行政事业单位 医疗	24. 14	24. 14	24. 14							
13	2101101	行政单位医疗	13. 61	13. 61	13. 61							
14	2101103	公务员医疗补 助	10. 53	10. 53	10. 53							

426 赞皇县应急管理局 预算年度: 2024 单位: 万元

	功能	6分类科目					本年	收入				
序号	科目编码	科目名称	合计	小计	财政拨款 收入	财政专户 收入	事业收入	经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他收入	上年结转
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15	221	住房保障支出	21. 98	21. 98	21. 98							
16	22102	住房改革支出	21. 98	21. 98	21. 98							
17	2210201	住房公积金	21. 98	21. 98	21. 98							
18	224	灾害防治及应 急管理支出	1547. 88	1429. 27	1429. 27							118. 62
19	22401	应急管理事务	1366. 96	1366. 96	1366. 96							
20	2240101	行政运行	838. 02	838. 02	838. 02							
21	2240106	安全监管	120.00	120.00	120.00							
22	2240150	事业运行	408. 94	408. 94	408. 94							
23	22405	地震事务	0.50	0. 50	0. 50							
24	2240505	地震预测预报	0.50	0.50	0.50							
25	22407	自然灾害救灾 及恢复重建支 出	180. 42	61.81	61.81							118. 62
26	2240703	自然灾害救灾 补助	180. 42	61.81	61.81							118. 62

部门预算支出总表

426 赞皇县应急管理局

预算年度: 2024

功能分类科目 上解上级 对附属单位 序号 合计 基本支出 项目支出 经营支出 科目 补助支出 支出 科目名称 编码 栏次 8 1 2 3 4 5 6 合计 1655.19 1354.27 300.92 1 205 教育支出 1.00 1.00 3 进修及培训 20508 1.00 1.00 2050803 培训支出 4 1.00 1.00 208 社会保障和就业支出 5 60. 19 60.19 行政事业单位养老支出 6 20805 58, 79 58, 79 行政单位离退休 33, 24 2080501 33, 24 机关事业单位基本养老保险缴费支出 8 2080505 25. 55 25, 55 9 其他社会保障和就业支出 20899 1.40 1.40 其他社会保障和就业支出 10 2089999 1.40 1.40 卫生健康支出 11 210 24. 14 24. 14 12 21011 行政事业单位医疗 24. 14 24. 14 行政单位医疗 13 2101101 13.61 13.61 公务员医疗补助 10.53 10.53 14 2101103 住房保障支出 15 221 21.98 21.98 住房改革支出 16 22102 21.98 21.98 住房公积金 17 2210201 21.98 21.98 灾害防治及应急管理支出 18 224 1547.88 1246.96 300.92

426 赞皇县应急管理局

预算年度: 2024

		功能分类科目					上解上级	对附属单位
序号	科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	经营支出	支出	补助支出
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
19	22401	应急管理事务	1366. 96	1246. 96	120.00			
20	2240101	行政运行	838. 02	838. 02				
21	2240106	安全监管	120.00		120.00			
22	2240150	事业运行	408.94	408.94				
23	22405	地震事务	0. 50		0. 50			
24	2240505	地震预测预报	0. 50		0. 50			
25	22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	180. 42		180. 42			
26	2240703	自然灾害救灾补助	180. 42		180. 42			

部门预算财政拨款收支总表

426 赞皇县应急管理局

预算年度: 2024

	收入			支出			
序号	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	1536. 58	一、一般公共服务支出				
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出	1.00	1.00		
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	60. 19	60. 19		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	24. 14	24. 14		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

426 赞	皇县应急管理局		预算年度: 2024		单位:万元		
	收入			支出			
序号	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	21. 98	21. 98		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	1547. 88	1547. 88		
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	1536. 58	本年支出合计	1655. 19	1655. 19		
33	年初财政拨款结转和结余	118. 62	年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款	118.62					
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	1655. 19	支出总计	1655. 19	1655. 19		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

400 蛛白日亡女然四日

426 赞	皇县应急管	理局	预算年度: 2024		单位: 万元		
序号		功能分类科目	合计	基本支出	项目支出		
77.2	科目编码	科目名称	ਰਿ ਮ	举 个人口			
栏次	1	2	3	4	5		
1		合计	1655. 19	1354. 27	300. 92		
2	205	教育支出	1.00	1.00			
3	20508	进修及培训	1.00	1.00			
4	2050803	培训支出	1.00	1.00			
5	208	社会保障和就业支出	60. 19	60. 19			
6	20805	行政事业单位养老支出	58. 79	58. 79			
7	2080501	行政单位离退休	33. 24	33. 24			
8	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25. 55	25. 55			
9	20899	其他社会保障和就业支出	1.40	1.40			
10	2089999	其他社会保障和就业支出	1.40	1.40			
11	210	卫生健康支出	24. 14	24. 14			
12	21011	行政事业单位医疗	24. 14	24. 14			
13	2101101	行政单位医疗	13. 61	13.61			
14	2101103	公务员医疗补助	10. 53	10. 53			
15	221	住房保障支出	21.98	21.98			
16	22102	住房改革支出	21. 98	21. 98			
17	2210201	住房公积金	21. 98	21. 98			
18	224	灾害防治及应急管理支出	1547. 88	1246. 96	300. 92		
19	22401	应急管理事务	1366. 96	1246. 96	120.00		

序号		功能分类科目	All	基本支出	项目支出	
小豆	科目编码	科目名称	合计	举 个又口	以日又 田	
栏次	1	2	3	4	5	
20	2240101	行政运行	838. 02	838. 02		
21	2240106	安全监管	120.00		120.00	
22	2240150	事业运行	408. 94	408. 94		
23	22405	地震事务	0. 50		0.50	
24	2240505	地震预测预报	0. 50		0. 50	
25	22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	180. 42		180. 42	
26	2240703	自然灾害救灾补助	180. 42		180. 42	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

426 赞皇县应急管理局

预算年度: 2024

r 		支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出	
序号	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1354. 27	606. 28	747. 99
2	301	工资福利支出	570. 11	570. 11	
3	30101	基本工资	93. 28	93. 28	
4	30102	津贴补贴	26. 63	26. 63	
5	30103	奖金	34. 14	34. 14	
6	30107	绩效工资	22. 99	22. 99	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25. 55	25. 55	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	13. 61	13. 61	
9	30111	公务员医疗补助缴费	10. 53	10. 53	
10	30112	其他社会保障缴费	1.40	1.40	
11	30113	住房公积金	21. 98	21. 98	
12	30199	其他工资福利支出	320.00	320.00	
13	302	商品和服务支出	747. 99		747. 99
14	30201	办公费	58. 55		58. 55
15	30206	电费	4.00		4.00
16	30207	邮电费	5. 28		5. 28
17	30208	取暖费	7. 07		7. 07
18	30215	会议费	1.00		1.00
19	30216	培训费	1.00		1.00

预算年度: 2024

37. 13.	\rightarrow
单位:	Нт
 17/:	Лπ

序号		支出部门经济分类科目	一般公共预算基本支出			
17·75	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费	
栏次	1	2	3	4	5	
20	30226	劳务费	659. 51		659. 51	
21	30228	工会经费	2.00		2.00	
22	30229	福利费	1.00		1.00	
23	30239	其他交通费用	7.80		7. 80	
24	30299	其他商品和服务支出	0. 78		0.78	
25	303	对个人和家庭的补助	36. 17	36. 17		
26	30302	退休费	33. 24	33. 24		
27	30305	生活补助	2. 93	2.93		

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

426 赞皇县应急管理局

预算年度: 2024

功能分类科目 科目名称 2	合计	基本支出	项目支出
科目名称 2	п и	坐华人山	グロズ山
2			
-	3	4	5
_			

注:无政府基金预算财政拨款预算,空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

426 赞皇县应急管理局

预算年度: 2024

	功能分类科目		 基本支出	 项目支出
科目编码	科目名称	д И	基本 文山	沙口 人山
1	2	3	4	5
	科目编码 1			

注: 无国有资本经营预算财政拨款预算, 空表列示。

部门预算财政拨款"三公"经费支出表

426 赞皇县应急管理局

预算年度: 2024

序号			资 金 性 质			
	项 目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款	
栏次	1	2	3	4	5	

注: 无财政拨款"三公"经费支出表预算,空表列示。

赞皇县应急管理局 2024 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定,现将赞皇县应急管理局 2024 年部门预算公开如下:

一、部门职责及机构设置情况

部门职责:

- (一)负责应急管理工作。指导全县各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作:负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。
- (二)拟订应急管理、安全生产等政策规定,组织编制县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划,起草地方性法规和政府规章草案,组织制定相关具体规程并监督实施。
- (三)负责应急预案体系建设,落实完善事故灾难和自然灾害分级应对制度,组织编制县总体应急预案和安全生产 类、自然灾害类专项预案,综合协调应急预案衔接工作,组织开展预案演练,推动应急避难设施建设。
- (四)与国家和省、市系统对接,建立完善全县应急管理信息系统,负责管辖范围内的信息传输渠道的规划和布局,建立监测预警和灾情报告制度,健全自然灾害信息资源获取和共享机制,依法统一发布灾情。
- (五)组织协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援,综合研判突发事件发展态势并提出应对建议,协助 县委、县政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。
- (六)统一协调指挥各类应急专业队伍,建立应急协调联动机制,推进指挥平台对接,衔接驻赞解放军和武警部队参与应急救援工作。

- (七)统筹应急救援力量建设,负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设,综合协调应急救援队伍,指导各级及社会应急救援力量建设。
 - (八)组织协调消防工作,指导各级消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。
- (九)组织协调森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作,负责自然灾害综合监测预警工作;会同有关部门做好自然灾害综合风险评估工作。
 - (十)组织协调灾害救助工作,负责灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作,管理、分配救灾款物并监督使用。
- (十一)依法行使安全生产综合监督管理职权,指导协调、监督检查县有关部门和各乡镇政府、县政府派出机构的安全生产工作,组织开展安全生产巡查、考核工作。
- (十二)按照分级、属地原则,依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况,以及安全生产条件和有关设备(特种设备除外)、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作;负责监督管理工矿商贸行业县属企业的安全生产工作,配合上级部门监督管理驻赞中央企业、省属企业、市属企业的安全生产工作;负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。
- (十三)依法开展生产安全事故调查处理,监督事故查处和责任追究落实情况;组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作;指导各级各部门生产安全事故调查处理。
- (十四)制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施,会同县发展和改革局(粮食和物资储备局)等部门建立健全应急物资信息平台和调拨制度,在救灾时统一调度。
- (十五)负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作,负责应急管理、安全生产科技成果推广应用和信息化建设工作。

(十六)负责组织协调、指导监督全县安全生产行政执法工作,组织开展对县属企业的执法检查,组织开展对辖区安全生产重点企业,驻赞中央企业、省属、市属企业的执法抽查。

(十七)组织开展应急管理方面的区域交流与合作。

(十八) 完成县委、县政府交办的其他任务。

机构设置:

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
赞皇县应急管理局	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定,目前部门预算的编制实行综合预算管理,即全部收入和支出都反映在预算中。赞皇县应急管理局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2024年预算收入 1655.19 万元,其中:一般公共预算收入 1536.58 万元,基金预算收入 0.00 万元,国有资本经营预算收入 0.00 万元,财政专户核拨收入 0.00 万元,单位资金收入 0.00 万元,上年结转结余 118.62 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制,反映赞皇县应急管理局年度 部门预算中支出预算的总体情况。2024年支出预算 1655.19 万元,其中基本支出 1354.27 万元,包括人员经费 606.28 万元 和日常公用经费 747.99 万元;项目支出 300.92 万元,主要为主要为自然灾害救灾项目、政策性农房保险项目、房屋修缮项目、应急平台运行及维护项目等项目。

3、比上年增减情况

2024年预算收支安排 1655.19 万元,较 2023年预算减少 40.77 万元,其中:基本支出增加 62.95 万元,主要为增加新招录人员工资福利及办公费、邮电费、维修(护)费等。项目支出减少 103.72 万元,主要为自然灾害救助项目等预算减少。

三、机关运行经费安排情况

2024年,我部门机关运行经费共计安排747.99万元,主要用于办公及印刷费、电费、邮电费、办公取暖费、日常维修费、劳务费等支出。

四、财政拨款"三公"经费预算情况及增减变化原因

2024年,我部门财政拨款"三公"经费预算安排 0.00 万元,其中因公出国(境)费 0.00 万元;公务用车购置及运维费 0.00 万元(其中:公务用车购置费为 0.00 万元,公务用车运维费 0.00 万元);公务接待费 0.00 万元。与 2023 年相比增加 0.00 万元,增减变化的主要原因是(其中:公务用车购置费 0 万元,与上年持平;公务用车运维费 0 万元,与上年持平;公务接待费 0 万元,与上年持平)。与 2023 年相比,2024年"三公"经费与上年持平,无增减变化。

五、部门整体绩效目标

(一)总体绩效目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引,按照中央和省、市委关于应急管理体制改革的总要求和安全发展的工作部署,以积极构建全方位应急管理基础体系、有效提升突发事故应急救援能力、预防减少各类自然灾害损失、坚决遏制重特大生产安全事故、努力创造美好工作生活家园为目标,加快应急救援管理体制改革、健全应急响应工作机制、推进安全生产监督管理责任落实、完善风险管控隐患排查治理机制运行、夯实应急与安全管理工作基础、保持打非治违依法治安高压态势、加速专业应急救援队伍整合联动、加强应急干部队伍能力建设,提高应对突发安全事故工作水平,为全县社会经济实现安全发展、人民群众平安幸福生活提供有力保障。

(二) 分项绩效目标

1、组织全县安全生产综合监督管理

绩效目标:通过督导检查全县安全生产,最大限度地发现、纠正、督促企业消除各类隐患,预防和减少事故的发生,确保全县安全生产形势持续稳定好转。科学准确进行重大危险源等级界定;有效开展监测数据的综合分析、数据发布工作;督促企业切实加强危险源监控,有效治理隐患,落实监管责任。开展职业病危害严重行业的专项治理,组织职业病危害项目申报工作,查处用人单位职业病危害事故和违法行为。基本建成全县安全生产隐患排查治理体系,提高生产经营单位建设标准,规范安全生产操作规程,提升特种作业人员安全操作能力和执法监察能力和水平,提高全社会安全生产意识,提高事故调查工作的准确性、真实性和可靠性,组织完成安全生产责任目标考核,推进企业诚信和承诺制相关工作制度化、信息化。促进企业全面落实安全生产诚信管理,加强县域规范化建设,落实"三级五覆盖"。完成科技成果奖励和推广应用工作。

绩效指标:隐患整改率、危险源点安全运行率、职业病危害专项治理企业占比数、安全生产标准化达标率、对全县 安全人员培训、特种作业人员安全操作能力考试培训达标率、监管覆盖率、安全事故有效处理率、完成上级下达任务。

2、重点行业安全生产监管

绩效目标:加强高危行业安全生产事故排查和事故隐患治理力度。消除危库、险库,完成尾矿库生态修复工作任务,实现非煤矿山事故起数和死亡人数双下降,坚决遏制较大以上事故。

绩效指标: 隐患整改率、隐患排查整改率

3、组织指挥和协调全县安全生产应急救援

绩效目标:加强应急预案的管理与实施,及时组织锻炼应急救援队伍,切实提升应急处置能力。理顺应急救援工作机制,推动应急救援指挥中心和应急平台建设,提高突发事件的应急救援能力,保证政府及时采取应对措施,避免或降低事故及其危害程度。增强组织协调能力,提高应急救援效果。

绩效指标:应急预案演练完成率,应急救援装备、设备完好率,应急救援任务有效完成率。

4、应急政务管理

绩效目标:指导系统业务活动,依法开展网上行政服务。保障各项业务工作畅通。加强资产管理、完善机关基础建设,保障机关各项工作高效运转。建设运行维护平台数据,为有效保障全县突发事件提供技术保障,确保快速、有效处置突发事件,提高事件应对实效。

绩效指标:综合业务管理工作完成率,综合事物管理工作完成率,应急事件处置情况,系统全年累计故障时长。

5、社会救助、救灾管理

绩效目标:提高公民避灾自救能力和防灾减灾意识,提升重大自然灾害防御能力;完善县、乡两级物资储备;推进 以农房保险为主的救灾保险,民房恢复重建及灾民生活救助,受灾群众基本生活得到及时救助。保证款物安全及时有 效。 绩效指标:突发灾害报灾时效性和准确性、自然灾害救助应急预案演练次数、救灾捐赠资金到位率、农村住房保险理赔率、县级救灾物资运达灾区时间、物资保障受灾群众人数覆盖率。

6、矿产资源管理与地质环境保护

绩效目标:提高地质灾害预警预报水平;做好汛期地质灾害防治工作,确保人民生命财产安全;为做好地质灾害防治工作提供科学依据。

绩效指标:风险预警预报率、地质灾害预警预报能力、隐患点排查核查率

7、水利科技支撑和公共服务

绩效目标:发挥防汛抗旱减灾体系作用,最大限度地减少水旱灾害造成的人员伤亡和财产损失。

绩效指标:工程完成率、防汛抗旱投资完成率

8、草原资源保护和生态建设

绩效目标:不发生等级以上火灾,不发生重大人员伤亡事故,实现草原防火"四个确保"目标

绩效指标:草原火灾发生率

(三)工作保障措施

一是推进应急管理体系建设。1.大力宣传贯彻《突发事件应对法》《生产安全事故应急条例》等法律法规。强化宣传,使应急管理人员、企事业单位负责人和管理人员、应急救援人员和广大民众熟悉法律规定。2.组织修订应急管理配套制度。3.加快推进应急管理规范体系建设。4.积极推动市县联动和部门联动机制改革。5.开展基于风险评估的应急预案优化工作,完善政府和社会单位(企业)相互衔接的应急预案体系,并组织演练。

二是健全应急响应工作机制。1.建立突发安全事故应急响应信息快报机制。运用信息化技术,建立突发事件应急信息部门共享、网络事故信息快速捕捉机制。2.有效推动119、110、120、12350快速响应信息体系的有效融合。3.加强应急值守工作。认真做好日常应急值守工作,做到程序规范、响应迅速、指挥准确、保障有力。加强重大活动、节假日和汛期等重点时段应急值守工作,做到应急响应到位、指挥调度到位、协调保障到位、应急救援到位。

三是增强应急救援队伍战斗能力。深入分析我县发生突发灾害事故的基本特点,制定比较科学、完善的保障预案, 搞好对接,保证各个联动单位可以及时响应,快速进行集结,从而形成强有力的支援;将以往的装备单一性训练逐渐转变 为综合效能型训练;将以前处置常规火灾的训练逐渐转变为完成各种抢险救援任务的训练;将原来注重对技能的训练逐 渐转变为对战术、技术以及保障的综合性训练。

四是强化重点行业领域安全监管。1.深化危险化学品综合治理工作,巩固合法性审查成果;加大对 A、B 类化工企业的监管,借助第三方机构和人员,推动高危企业隐患整改;建立重点危化品追溯体系,利用现代科技手段助力安全监管。2.继续开展非煤矿山整治工作,提请县级政府对安全条件不达标的矿山(尾矿库)依法实施停产整改或关闭;会同自然资源等部门,抓好矿山(尾矿库)复垦绿化,实现生态修复;推进采空区治理,按期完成省下达的目标任务。3.持续抓好工贸企业有限空间作业、涉爆粉尘、液氨制冷等专项整治,有效防控非高危行业事故多发。4.严格落实年度执法计划,转变执法理念,提升执法检查质量,坚持处罚与服务并重,调动企业落实隐患整改的自觉性。

五是深化安全生产"双控预防机制"建设。1.督促规模以上企业全面开展安全风险辨识,落实分级管控措施,建立分级管控责任制,提高企业自防自治水平。2.抓好安全生产隐患排查治理信息化系统运行管理,提高隐患排查治理精细化管理,推动隐患整改。3.保持打非治违高压态势,严格落实"四个一律"要求,依法严惩重处,实施联合惩戒,发挥"黑名单"制度的作用。

六是夯实应急与安全管理工作基础。1.牵头建立统一的全县应急管理信息系统,负责管辖范围内的信息传输渠道的规划和布局,并与国家和省、市系统对接。建立监测预警和灾情报告制度,健全自然灾害信息资源获取和共享机制,依法统一发布灾情。2.统一协调指挥各类应急专业队伍,建立应急协调联动机制,推进指挥平台对接,衔接驻赞解放军和武警部队参与应急救援工作。3.加强指挥机构管理和专业应急救援队伍培训,提高全县应急救援协调指挥能力和应急处理能力。4.开展应急预案演练。按照"科学合理、注重实效"的原则,抓好市级层面应急救援演练,检验专项预案的科学性、合理性,规范应急救援工作,为实战打好基础。5.开展安全生产和应急避险宣传教育,提高全社会防范能力。

七是加强应急干部队伍建设。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入学习贯彻党的十九大精神,和习近平总书记关于应急工作和安全生产工作一系列重要讲话精神。坚持全面从严治党,加强机关干部和党员的队伍建设,持续作风建设,抓好党风廉政建设主体责任落实,打造对党众诚、敢担当创新进取的应急队伍。

六、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、应急局 2023 年自然灾害救灾项目(冀财建【2023】151号)绩效目标表

项目编码	13012923P00925710004	Н	项目名称	应急局 2023 年自然灾害救	灾项目(冀财建【2023】	151号)
预算规模及	预算数	118. 62	其中: 财政 资金	118. 62	其他资金	
资金用途	用于开展应急抢险救灾	相关工作				
资金支出计		3月底	6 月底	10 月底	12 月底	
划 (%)		59. 31	118.61	118. 61	118.61	
绩效目标	1. 全面提升防灾减灾救灾能力,确保人民群众生命财产安全。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
	数量指标	拨款数额	实际收到拨款数额		238 万元	
产出指标	质量指标	资金到位率	实际资金到位率		100%	
一出有你	时效指标	按时完成项目	按时完成项目		12月31日前	
	成本指标	资金成本	资金总成本		238 万元	
效益指标	经济效益指标	减少灾害损失	最大限度减少灾害损失		有效减少灾害损失	
满意度指标	服务对象满意度指标	受灾群众对救助满意度	受灾群众对救助满意度		≥95%	

2、应急局 2024 年房屋修缮项目(县安排)绩效目标表

单位: 万元

项目编码	13012924P009210100024		项目名称	应急局 2024 年房屋修缮项	目(县安排)	
预算规模及	预算数	50.00	其中: 财政 资金	50.00	其他资金	
资金用途	预算数 50 万元。其中: 线布置等支出。	财政资金 50 万元,其他资金 0	万元。主要用于单位办公用房的	的墙体、房顶修缮,门窗维技	户、更换及除锈刷漆,室	内照明、电
资金支出计		3月底	6月底	10 月底	12 月底	
划(%)		15. 00	30.00	45. 00	50.00	
绩效目标	1. 完成修缮,按时投入使用,延长建筑(设备)使用寿命,增强安全性能。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
	数量指标	修缮任务完成率(%)	实际修缮任务完成率(%)		100%	实际完成率
	质量指标	修缮合格率(%)	实际修缮合格率(%)		100%	实际合格率
产出指标	时效指标	按时完成维修工程	按时完成维修工程		100%	实际完成时 间
	成本指标	维修成本	维修投入资金		50 万元	计划标准
苏 关	可持续影响指标	长期使用性	长期使用性		持续使用	计划标准
效益指标	可持续影响指标	建筑(设施)正常使用年限	建筑(设施)正常使用年限		≥5 年	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	满意对象占比	满意和较满意的对象占所有调	查对象的比例	≥98%	计划标准

3、应急局 2024 年防震减灾群测群防项目(石财建【2023】95号)绩效目标表

项目编码	13012924P00000110003F		应急局 2024 年防震减灾群	局 2024 年防震减灾群测群防项目(石财建【2023】95 号)						
预算规模及	预算数	0.50	其中: 财政 资金	0. 50	其他资金					
资金用途	保障地震台站正常运行	保障地震台站正常运行								
资金支出计		3月底	6月底	10 月底	12 月底					
划 (%)		0. 15	0.30	0. 45	0.50					
绩效目标	1. 保障地震台站正常运	行								
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据				
	数量指标	维护地震监测点的数量	维护地震监测点的数量		4 个	工作计划				
	质量指标	地震监测台站正常运行率	地震监测台站正常运行率		≥95%	工作计划				
产出指标	时效指标	按时进行震情速报	按照有关工作要求,完成地震灾情速报工作。		在规定时间内完成上 报工作	工作计划				
	成本指标	地震监测台维护费	地震监测台维护费		0.5万元	石财建 【2023】95 号				
效益指标	社会效益指标	对地震预报贡献度	地震监测数据对地震预报贡献	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	≥90%	工作计划				
汉 皿 1日小	可持续影响指标	持续提升救助水平	持续提升救助水平		≥90%	工作计划				
满意度指标	服务对象满意度指标	管理部门满意度	上报数据管理部门对工作满意	度	≥90%	工作计划				

4、应急局 2024 年农房保险项目(县配套)绩效目标表

项目编码	13012924P00836310002F	3	项目名称	应急局 2024 年农房保险项	[目(县配套)	
预算规模及	预算数	9.80	其中: 财政 资金	9. 80	其他资金	
资金用途	预算数 9.8 万元。其中:	財政资金 9.8 万元,其他资金	0万元。主要用于政策性农房	保险投保。		
资金支出计		3月底	6月底	10 月底	12 月底	
划 (%)				9.80	9.80	
绩效目标		避灾自救能力和防灾减灾意识, 房保险为主的救灾保险,提高农		能力		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
	数量指标	农房保险出现赔付率	经鉴定符合承保理赔要求的因灾倒损农丰户,占后期比 例。		≥100%	工作计划
产出指标	质量指标	农房保险参保率	农房保险农户参保率		≥95%	工作计划
, 23114	时效指标	农房保险到期续保时间	农房保险到期续保时间		一个月以内	工作计划
	成本指标	资金成本	农房保险资金成本		9.8万元	工作计划
	社会效益指标	提高防灾减灾意识	提高人民群众防灾减灾意识		较往年有所提高	工作计划
效益指标	可持续影响指标	赔付标准	自然灾害和意外事故造成的房屋损失出现每户最高赔付 金额		≤40000 元	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	农户满意度	农房保险参保农户满意度		≥90%	工作计划

5、应急局 2024 年应急平台运行及维护项目(县安排)绩效目标表

单位: 万元

项目编码	13012924P000004100019)	项目名称	应急局 2024 年应急平台运	行及维护项目(县安排)	
预算规模及	预算数	70.00	其中: 财政 资金	70. 00	其他资金	
资金用途	预算数 70 万元。其中:	财政资金70万元,其他资金0	万元。主要用于应急平台日常过	运行所需网络专线费用及设金	备维护等支出。	
资金支出计		3月底	6 月底	10 月底	12 月底	
划 (%)		21.00	42.00	63. 00	70.00	
绩效目标	1. 提高对突发事件的应急处置能力,有效降低或缓解其危害和影响。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
	数量指标	应急平台正常运行率	应急平台正常运行占比		≥95%	工作计划
立山北 与	质量指标	应急平台故障率	应急平台故障占比		≤5%	工作计划
产出指标	时效指标	应急平台设备维修及时率	应急平台设备维修及时率		100%	工作计划
	成本指标	资金投入量	应急平台运行维修投入资金		70 万元	工作计划
	社会效益指标	提升应急处置能力	有效提升应急处置能力		有效提升	工作计划
效益指标	可持续影响指标	软件(硬件)、系统正常使 用年限	软件、(硬件)或系统可正常使用的年限		≥2年	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	满意对象占比	通过问卷调查,满意和较满意	的对象占比	≥98%	工作计划

6、应急局 2024 年政策性农房保险项目(冀财建[2023]246 号)绩效目标表

项目编码	13012924P009202100028	8	项目名称	应急局 2024 年政策性农房	房保险项目(冀财建[2023]246 号)					
预算规模及	预算数	52. 01	其中: 财政 资金	52. 01	其他资金					
资金用途	项目资金用于政策性农	项目资金用于政策性农房保险								
资金支出计		3月底	6 月底	10 月底	12 月底					
划 (%)				52. 01	52. 01					
绩效目标		1. 目标内容 1 提高公民避灾自救能力和防灾减灾意识,提升重大自然灾害防御能力 2. 目标内容 2 推进以农房保险为主的救灾保险,提高农村居民住房灾后恢复重建保障能力								
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据				
	数量指标	农房保险出现赔付率	经鉴定符合承保理赔要求的因灾倒损农丰户,占后期比 例。		≥100%	工作计划				
产出指标	质量指标	农房保险参保率	农房保险农户参保率		≥95%	工作计划				
) E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	时效指标	农房保险到期续保时间	农房保险到期续保时间		一个月以内	工作计划				
	成本指标	资金成本	农房保险资金成本		52.0056 万元	工作计划				
	社会效益指标	提高防灾减灾意识	提高人民群众防灾减灾意识		较往年有所提高	工作计划				
效益指标	可持续影响指标	赔付标准	自然灾害和意外事故造成的房 金额	房屋损失出现每户最高赔付	≤40000 元	工作计划				
满意度指标	服务对象满意度指标	农户满意度	农房保险参保农户满意度		≥90%	工作计划				

七、政府采购预算情况

部门政府采购预算

426 赞皇县应急管理局

单位:万元

政府采购项目来源							政府采购金额(当年部门预算安排资金)						2024年	
项目名称	预算 资金	采购物品 名称	政府采购目录序号	计量 单位	数量	单价	合计	一般公 共预算 拨款	基金预算拨款	国有资本经营 预算拨款	财政专 户核拨	单位 资金	上年结转结余	2024 中 预留中 小微企 业份额
合 计							61.81	61.81						61.81
赞皇县应急管理 局小计							61. 81	61. 81						61. 81
应急局 2024 年 农房保险项目 (县配套)	9.80	其他服务	C9900000 0	万元	1	9.80	9.80	9. 80						9. 80
应急局 2024 年 政策性农房保险 项目(冀财建 [2023]246 号)	52. 01	其他服务	C9900000 0	万元	1	52. 01	52. 01	52. 01						52. 01

注: 同一采购目录序号的物品, 其单价会因配置规格不同而变动, 均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

八、国有资产信息

赞皇县应急管理局(含所属单位)上年末固定资产金额为1155.92万元(详见下表)。本年度拟购置固定资产总额为0.00万元,已按要求列入政府采购预算,详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

426 赞皇县应急管理局

截止时间: 2023-12-31

项 目	数量	价值(金额单位: 万元)
资产总额		1155. 92
1、房屋(平方米)		
其中: 办公用房(平方米)		
2、车辆(台、辆)	11	183. 68
3、单价在 20 万元以上的设备	12	470. 45
4、其他固定资产	1413	501. 79

九、名词解释

- 1、一般公共预算拨款收入: 指具级财政当年拨付的资金。
- 2、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 3、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 4、**机关运行费:**是指各部门的公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。
 - 5、人员经费:是指直接用于公务员个人部分的支出,具体包括基本工资、补助工资、其他工资、社会保障费等。

6、上年结转:指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。